



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tunja, octubre de 2025

Señora

MARIA CLEMENCIA PEREZ ZARATE

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. .7448412

Coordinador Académico

Coordinación Académica

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
del 1 al 31 del mes octubre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7448412 del año 2025

DIANA YANETH SUAREZ MEDINA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.037.608 de Tunja en mi calidad de Contratista del SENA CEGAFE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago El valor total del presente contrato asciende a la suma de cuarenta y cinco millones novecientos noventa y cinco mil ciento diez pesos moneda legal (\$45.995.110) incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago correspondiente al mes febrero de 2025 por valor de dos millones novecientos trece mil veinticuatro pesos moneda legal (\$2.913.024) incluido IVA, o proporcional al número de días reportados durante el mes. b). Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos moneda legal (\$4.599.511) incluido IVA, y un pago final por valor de un millón seiscientos ochenta y seis mil cuatrocientos ochenta y siete pesos moneda legal (\$1.686.487) incluido IVA, que se pagará en el mes de diciembre de 2025.

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2025



OBJETO:

Prestar servicios profesionales en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, en el área de EMPRENDIMIENTO, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina – CampeSENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	<p>Oriente formación complementaria en los siguientes grupos:</p> <p>*Grupo No. 3358768 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Jenesano</p> <p>*Grupo No. 3288762 Nombre Programa: Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales. Municipio de Sachica.</p> <p>Grupo No. 3365508 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Ramiriqui</p> <p>Grupo No. 3365413 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Zetaquirá</p>	<p>*Grupo No. 3358768 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Jenesano (48 horas)</p> <p>Competencia: Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales. Resultado de aprendizaje: analizar componentes del plan teniendo en cuenta variables de mercadeo y necesidades de la organización, formular plan de marketing de acuerdo con análisis situacional, definir procedimiento de auditoría de mercadeo de acuerdo con herramientas técnicas y con políticas de la empresa.</p> <p>*Grupo No. 3288762 Programa: Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales. Municipio de Sachica (24 horas).</p> <p>Competencia: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico, resultado de aprendizaje: formular modelo de negocio de acuerdo con herramientas de planeación estratégica.</p>



			<p>*Grupo No. 3265508 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Ramiriquí (16 horas)</p> <p>Competencia: Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales. Resultado de aprendizaje: analizar componentes del plan teniendo en cuenta variables de mercadeo y necesidades de la organización,</p> <p>*Grupo No. 3365413 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Zetaquirá (40 horas)</p> <p>Competencia: Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales. Resultado de aprendizaje: analizar componentes del plan teniendo en cuenta variables de mercadeo y necesidades de la organización, formular plan de marketing de acuerdo con análisis situacional, definir procedimiento de auditoría de mercadeo de acuerdo con herramientas técnicas y con políticas de la empresa.</p> <p>Anexos cargados en carpeta obligación 1: *Diseños curriculares *Guías de aprendizaje *Material de Apoyo *Registro Fotográfico y lista de asistencia.</p>
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la	Realice las ECAS – Escuelas de Campo Asociativas, con los grupos comunitarios favorecidos en los proyectos asociativo y comunitarios priorizados en la convocatoria CampeSENA Ruta 1, así:	<p>Acta soportes ECAS – Escuelas de campo asociativa:</p> <p>Proyecto “Altas montañas, agua y bosque al abrigo del paramo” Municipio de Socha (24 horas)</p> <p>Proyecto: “Senderos, sabores y secretos, un viaje a la esencia de Zetaquirá” Municipio de Zetaquirá (24 horas).</p>



	Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular-CampeSENA	<p>*Proyecto "Altas montañas, agua y bosque al abrigo del paramo" Municipio de Socha</p> <p>*Proyecto: "Senderos, sabores y secretos, un viaje a la esencia de Zetaquirá" Municipio de Zetaquirá</p>	<p>Anexos cargados en carpeta obligación 2.</p> <p>*Actas realización ECAS</p>
3	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	<p>Reporte la información requerida en el proceso de formación para los siguientes grupos:</p> <p>*Grupo No. 3358768 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Jenesano.</p> <p>*Grupo No. 3288762 Nombre Programa: Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales. Municipio de Sachica.</p> <p>*Grupo No. 3288762 Nombre Programa: Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales. Municipio de Sachica.</p> <p>Grupo No. 3365508 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Ramiriquí.</p> <p>Grupo No. 3365413 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Zetaquirá.</p>	<p>*Grupo No. 3358768 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Jenesano.</p> <p>*Grupo No. 3288762 Nombre Programa: Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales. Municipio de Sachica.</p> <p>Grupo No. 3365508 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Ramiriquí.</p> <p>Grupo No. 3365413 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Zetaquirá.</p> <p>Anexos cargados carpeta obligación 3:</p> <p>*Programaciones por grupo</p>
4	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por	<p>Presente agenda de desplazamiento al Municipio de Zetaquirá grupo No 3365413. Formulación del Plan e marketing, para los días del 27 al 30 de octubre</p>	<p>*Formato Agenda de desplazamiento grupo No. 3365413 Municipio de Zetaquirá.</p> <p>Anexos cargados carpeta obligación 4</p> <p>*Informe de legalización No. 157025</p>



	escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Presente legalización comisión No. 157025	*Agenda de desplazamiento
5.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Emití juicios de evaluación en las siguientes fichas: *Grupo 3283542 El Cocuy *Grupo 3288762 Sachica	*Reporte juicios de evaluación Sofía Plus, así: *Grupo Emprendedor en elaboración de artesanías en telar vertical. Municipio de El Cocuy Competencias: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales, Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico *Grupo 3288762 Programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales. Municipio de Sachica Competencias: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales, Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico. Anexos cargados carpeta obligación 5 *Reportes juicios de evaluación
6	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Las actividades derivadas de esta obligación fueron cumplidas en el mes de agosto.	
7	Participar y apoyar en el proceso de	Las actividades que se derivan de esta obligación fueron	



	inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	cumplidas en los meses de febrero a junio	
8	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas. (acta gestión- acuerdos- convenios)	Gestione apoyo para el Proyecto Priorizado en Ruta 1, "Mujeres Soranas Tejiendo un Futuro Mejor", grupo cunitario Tejidos La Soranita Municipio e Sora	Soporte gestión apoyo al proyecto. Anexos cargados obligación No. 8 *Carta solicitud apoyo * Respuesta Alcaldía
9	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Las actividades que se derivan de esta obligación fueron cumplida de los meses de febrero a agosto. Para el mes noviembre se proyecta participar en la reunión de área del mes.	
10	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de	Las actividades que se derivan se cumplieron en los meses de abril. Para el mes de noviembre se proyecta apoyar la realización de la Feria CampeSENA	



	conocimiento obtenido al equipo de trabajo. (eventos feriales – mercados campesinos-)		
11	<p>Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados (Informe mensual GC Y GF evidencias)</p>	<p>Presente el informe mensual de actividades correspondiente al mes de octubre</p> <p>Informe Mensual de ejecución contractual GTH-F- 062-V10 octubre</p> <p>Reporte de tiempos plataforma Sofía Plus octubre</p> <p>Aportes a Seguridad Social septiembre</p> <p>Planilla de cobro SI Contratistas octubre</p>	<p>Presentación documentos</p> <p>Anexos cargadas carpeta obligación 11</p> <p>*Informe mensual octubre</p> <p>*Reporte tiempos Sofía plus octubre</p> <p>*Planilla de paso seguridad social septiembre</p> <p>*Planilla de cobro Si Contratistas octubre</p>
12	<p>Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso;</p>	<p>Vigile y salvaguarde los ambientes y elementos prestados por parte de las Alcaldías y grupos comunitarios trabajados</p> <p>*Grupo No. 3358768 Nombre del programa: Formulación del Plan de Marketing. Municipio de Jenesano.</p> <p>*Grupo No. 3288762 Nombre Programa: Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales. Municipio de Sachica.</p> <p>* ECAS – Escuelas de campo asociativa:</p>	<p>Evidencias de los ambientes trabajados en los grupos</p> <p>Anexos cargados en la carpeta obligación 12</p> <p>*Registro fotográfico.</p>



	adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	<p>Proyecto "Altas montañas, agua y bosque al abrigo del paramo" Municipio de Socha (24 horas)</p> <p>Proyecto: "Senderos, sabores y secretos, un viaje a la esencia de Zetaquirá" Municipio de Zetaquirá (24 horas).</p>	
13	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	<p>Formule los proyectos de los grupos trabajados en ruta 2, así:</p> <p>*Municipio del Cocuy: Emprendimiento CIMMA-Productos en Tejido Artesanal.</p>	<p>Herramienta Estructura de Seguimiento Integrada para ruta 2 y Cartilla Mi Ruta Emprendimiento.</p> <p>Anexos cargados carpeta obligación 13</p> <p>*ESI - Emprendimiento Municipio de El Cocuy *Cartilla Mi Ruta Emprendimiento – El Cocuy.</p>
14	Apoyar y participar en las actividades de capacitación o de auditoría en el SIGA y MIPG, en caso de ser requerido	Las actividades que se derivan de esta obligación se cumplieron en los meses de: febrero, mayo, agosto	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	157025	El Cocuy	16-09-2025	19-09-2025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el aporte a Seguridad Social planilla No. 4624742431 correspondiente al mes de septiembre de 2025, operador SOI (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Cordialmente,

DIANA YANETH SUAREZ MEDINA
Contratista
C.C. No. 40.037.608 de Tunja

Recibí a satisfacción:

MARIA CLEMENCIA PEREZ ZARATE
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. .7448412
Coordinador Académico